

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MASCANZONI UMBERTO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 ad oggi

Regione Emilia-Romagna – Viale Aldo Moro, 52 - 40127 Bologna

Pubblica amministrazione

Dirigente

Attività rivolta alla diffusione delle gestioni intercomunali di funzioni e servizi.

Supporto alle attività coordinate dal Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta nel ruolo di Segretario del Comitato di Direzione e nell'ambito delle collaborazioni interregionali e interistituzionali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1998 al 2000

Democratici di Sinistra - Faenza

Attività politica

Funzionario

Segretario dell'Unione Comunale di Faenza e coordinatore territoriale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1991 al 1998

Partito Democratico della Sinistra - Faenza e Ravenna

Attività politica

Funzionario

Responsabile organizzativo comprensoriale e, dal 1993, Responsabile provinciale patrimonio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1979 al 1991

Partito Comunista Italiano - Faenza

Attività politica

Funzionario

Segretario comprensoriale della FGCI, varie responsabilità nel PCI comprensoriale di Faenza.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 1973 al 1979

E.N. Elettronica Nucleare – Castel Bolognese (RA)

Costruzione di apparecchiature per la misurazione di radiazioni.

Tecnico

Da aprile a maggio 2002

Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica – Università di Bologna e Regione Emilia-Romagna

La riforma del Titolo V, parte II, della Costituzione.

Da luglio a ottobre 2000

Scuola di Direzione Aziendale - Università Bocconi e Regione Emilia-Romagna

Percorso formativo sul sistema di responsabilità rivolto alla dirigenza regionale.

1971 - 1973

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato - Faenza

Elettronica

Diploma professionale

ITALIANA

Nell'attività svolta in Regione ho curato la costruzione di reti di relazioni con soggetti istituzionali, in particolare enti locali, nell'ambito regionale per la realizzazione di progetti con aspetti innovativi che hanno coinvolto i comuni di piccola dimensione demografica nel percorso di attuazione di gestioni associate, oltre alle Regioni partner di Protocolli d'Intesa ed altri Enti a dimensione regionale. In particolare, in tale ambito, ho ricercato l'integrazione con altre strutture regionali e svolto attività diversificate quali supporto, sostegno e consulenza. Un'azione che ha consentito di comunicare ed interagire con soggetti esterni facilitando il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

La ventennale attività di amministratore comunale rappresenta un ulteriore aspetto di esperienza relazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e sport), a
casa, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Le esperienze lavorative riportate a pag.1, in particolare le responsabilità ricoperte nell'ambito delle attività politiche (oltre all'esperienza di amministratore comunale), indicano le competenze organizzative acquisite nel corso degli anni.

Tipo "B"

Servizio militare dal gennaio 1976 al gennaio 1977.

Dal 1975 al 1999 componente del Consiglio comunale di Solarolo (RA)

Dal 1980 al 1982 Assessore del Comune di Solarolo con deleghe allo Sport e alle Politiche giovanili

Dal 1985 al 1999 Sindaco del Comune di Solarolo

Dal 1993 al 1999 varie responsabilità nelle Associazioni delle Autonomie locali (ANCI e Lega delle Autonomie), a livello regionale e nazionale, sulle problematiche riguardanti i "piccoli comuni".

Dal 2002 al 2004 Assessore del Comune di Cervia (RA) con deleghe ai Lavori Pubblici e Viabilità

Dal 2004 al 2009 Assessore del Comune di Cervia con deleghe ai Lavori Pubblici, Viabilità, Protezione civile, Polizia Municipale, Società partecipate.

Dal 2011 al 18.06.2014 componente del Comitato di Indirizzo della Fondazione "BELLA CIAO" - Ravenna.

Dal 27.06.2012 componente del Consiglio di Amministrazione di Ravenna Holding S.p.A..

Dal 26.05.2014 componente del Consiglio di Amministrazione di APT Servizi Srl in rappresentanza della Regione.

Dal 18.06.2014 componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione "Bella Ciao".

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Cervia, 20 giugno 2014.

