

**PAOLA BISSI**

	TIPO	ANNO	NUMERO
REG.		/	/
DEL		/	/

PEC [amministrazione@pec.aptservizi.com](mailto:amministrazione@pec.aptservizi.com)

**OGGETTO: Notifica determinazione dirigenziale n. 11851/2019**

Si trasmette, per competenza, copia della propria determinazione n. 11851 in data 1 luglio 2019, concernente: “L.R. 4/2016 e ss.mm. - D.G.R. n. 613/2017 e s.m. - D.G.R. n. 40/2019 - Approvazione della suddivisione in due parti del secondo stralcio dei progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali per l'anno 2019 - Approvazione schema di contratto con APT Servizi s.r.l. di Bologna per la realizzazione della prima parte – CUP E49F18001020002”.

Cordiali saluti.

**Dott.ssa Paola Bissi**

Documento firmato digitalmente

## Progetto di Marketing e Promozione UNISKO



Nº IT B1513

Viale Aldo Moro n. 38 Torre  
40127 Bologna

Tel 051.5273353  
051.5276430

Mail: [comtur@regione.emilia-romagna.it](mailto:comtur@regione.emilia-romagna.it)

Pec: [comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it)



**Data:** Mer 03/07/2019 13:11  
**Da:** comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it  
**A:** amministrazione@pec.aptservizi.com  
**Oggetto:** Invio documentazione registrata in uscita con id. PG/2019/578061 del 03/07/2019 alle ore 13:10  
**Allegato/i:** *segnatura.xml(dimensione 2 KB)*  
*APT II stralcio I parte.pdf.p7m(dimensione 61 KB)*  
*AllAPTDet118512019.pdf(dimensione 4.63 MB)*

L'Amministrazione REGIONE EMILIA-ROMAGNA [r\_emirol], Area Organizzativa Omogenea Giunta [AOO\_EMR] Vi invia tramite Casella Istituzionale la documentazione di cui siete destinatari e che è stata registrata in uscita con id. PG/2019/578061 del 03/07/2019 alle ore 13:10.

La verifica della firma digitale e la successiva estrazione degli oggetti firmati può essere effettuata con qualsiasi software in grado di elaborare file firmati in modo conforme alla Deliberazione CNIPA 21 maggio 2009, n. 45.

Un elenco di produttori si trova a questa pagina del sito dell'Agenzia per l'Italia digitale:

<http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/software-verifica>

Cordiali saluti

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 11851 del 01/07/2019 BOLOGNA

**Proposta:** DPG/2019/11134 del 17/06/2019

**Struttura proponente:** SERVIZIO TURISMO, COMMERCIO E SPORT  
DIREZIONE GENERALE ECONOMIA DELLA CONOSCENZA, DEL LAVORO E DELL'IMPRESA

**Oggetto:** L.R. 4/2016 E SS.MM. - D.G.R. N. 613/2017 E S.M. - D.G.R. N. 40/2019 - APPROVAZIONE DELLA SUDDIVISIONE IN DUE PARTI DEL SECONDO STRALCIO DEI PROGETTI DI MARKETING E PROMOZIONE TURISTICA DI PREVALENTE INTERESSE PER I MERCATI INTERNAZIONALI PER L'ANNO 2019 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO CON APT SERVIZI S.R.L. DI BOLOGNA PER LA REALIZZAZIONE DELLA PRIMA PARTE - CUP E49F18001020002

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO TURISMO, COMMERCIO E SPORT

**Firmatario:** PAOLA BISSI in qualità di Responsabile di servizio

**Visto di Regolarità Contabile - SPESE:** ORSI MARINA

espresso in data 27/06/2019

**Responsabile del procedimento:** Venerio Brenaggi

Firmato digitalmente

### **IL DIRIGENTE FIRMATARIO**

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

Richiamate:

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle Leggi Regionali 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", per quanto applicabile;
- la L.R. 27 dicembre 2018, n. 24 "Disposizioni collegate alla legge regionale di stabilità per il 2019";
- la L.R. 27 dicembre 2018, n. 25 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2019-2021 (legge di stabilità regionale 2019)";
- la L.R. 27 dicembre 2018, n. 26 "Bilancio di previsione della regione Emilia-Romagna 2019-2021";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 2301/2018, concernente: "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2019-2021";

Vista la L.R. n. 4 del 25 marzo 2016 "Ordinamento turistico regionale - Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica. Abrogazione della Legge regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale - Interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)" e ss.mm.;

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta regionale:

- n. 613 in data 15/05/2017, concernente: "L.R. 4/2016 - Modalità per realizzazione da parte di APT Servizi s.r.l. di attività di promozione turistica attuative della programmazione regionale in materia di turismo - Approvazione schema di convenzione quadro di durata poliennale tra Regione e APT Servizi s.r.l.", nonché la relativa Convenzione Quadro sottoscritta tra le parti in data 25/05/2017;
- n. 1061 in data 3/07/2018, concernente: "L.R. 4/2016 - Integrazione Convenzione Quadro con APT Servizi s.r.l. approvata con D.G.R. 613/2017 ed approvazione azioni

integrative ai progetti di marketing e promozione turistica anno 2018 - Assunzione impegno ed approvazione schema di contratto - C.U.P. E49H18000010002", nonché la relativa Convenzione integrativa sottoscritta tra le parti in data 9/07/2018;

- n. 1149 in data 2/08/2017, concernente: "L.R. n. 4/16 e s.m. - art. 5 e art. 8 - Approvazione delle Linee guida triennali 2018-2020 per la promo-commercializzazione turistica";

Dato atto che con deliberazione di Giunta regionale n. 40 del 14/01/2019:

- sono stati approvati i Progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali per l'anno 2019 e le relative schede tecnico-finanziarie inviate da APT Servizi s.r.l. con nota prot. n. 86/18, come integrata con nota prot. n. 02/19, per l'importo complessivo di € 12.000.000,00 (IVA 22% ed ogni altro onere incluso), suddiviso in due stralci di € 11.150.000,00 ed € 850.000,00;
- è stata disposta l'attuazione del primo stralcio dei sopra citati Progetti di marketing e promozione turistica ed impegnata la spesa di € 11.150.000,00 al n. 2680 di impegno sul cap. n. 25558 del Bilancio finanziario gestionale 2019/2021, anno di previsione 2019;
- è stato rimandato ad un successivo atto del dirigente competente l'eventuale affidamento ad APT Servizi s.r.l. della realizzazione del secondo stralcio dei Progetti di marketing e promozione turistica 2019, subordinatamente allo stanziamento delle necessarie risorse sul capitolo n. 25558 del Bilancio finanziario gestionale 2019/2021, anno di previsione 2019;

Dato atto che:

- è stata comunicata ad APT Servizi l'attuale disponibilità sul capitolo n. 25558 del Bilancio finanziario gestionale 2019/2021, anno di previsione 2019, pari ad € 544.900,00;
- data l'urgenza di procedere all'attuazione di azioni promozionali previste nell'ambito del secondo stralcio già approvato con la citata deliberazione n. 40/2019, APT Servizi s.r.l. ha provveduto, con nota prot. n. 44/19, acquisita agli atti con prot. PG/530883 del 11/06/2019, a suddividere il secondo stralcio di € 850.000,00 in due parti, rispettivamente pari ad € 544.900,00 ed € 305.100,00, inviando le relative schede tecnico

finanziarie riportanti il quadro complessivo dell'impiego del budget previsionale e chiedendo l'approvazione e l'assunzione del relativo impegno per la prima parte, sulla base delle disponibilità di bilancio;

- nella citata nota prot. n. 44/19 il Presidente di APT Servizi s.r.l. dichiara che, con riferimento all'articolazione delle sopra citate schede, si riconferma quanto dichiarato nelle Proposte esecutive inviate con nota prot. 86/18, relative ai complessivi Progetti di marketing e promozione turistica per l'anno 2019;
- che le attività previste nella prima parte del secondo stralcio saranno realizzate entro il 31/12/2019;

Dato atto che la proposta di suddivisione in due parti del secondo stralcio dei progetti di marketing e promozione turistica per l'anno 2019 trasmessa con la citata nota prot. n. 44/19 contiene gli elementi e le dichiarazioni previsti dalla sopracitata Convenzione Quadro di durata poliennale tra la Regione Emilia-Romagna e l'APT Servizi s.r.l.;

Considerato inoltre che:

- con deliberazione di Giunta regionale n. 514 dell'11 aprile 2016 è stato avviato il processo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie della Regione Emilia-Romagna, ai sensi dei commi 611-616 dell'art. 1, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015);
- in base a tale deliberazione è confermato l'interesse pubblico al mantenimento della propria società in house APT Servizi S.r.l, come peraltro ribadito con deliberazione n. 2326 del 21 dicembre 2016;

Richiamati, in particolare:

- l'art. 5 e 192 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- l'art. 16 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

Dato atto che in quanto società in house della Regione APT Servizi s.r.l. è soggetta ad una pluralità di controlli riferibili, in sintesi, alle seguenti verifiche:

- rispetto degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e pubblicità;
- coerenza delle modalità di reclutamento del personale e conferimento di incarichi con i criteri e le modalità individuate dalla Regione;
- contenimento delle politiche retributive in coerenza con gli obiettivi di finanza pubblica;
- rispetto delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013;

Dato inoltre atto che il Servizio regionale competente ha provveduto a trasmettere, con prot. n. 12679 del 9 febbraio 2018, la richiesta di iscrizione della società APT Servizi srl all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, previsto all'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., nonché ai sensi dell'art. 192, comma 2, del medesimo decreto;

Atteso che, ai sensi del richiamato art. 16 del D. Lgs. n. 175/2016, le società in house sono tenute ad effettuare i propri acquisti secondo le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto dall'art. 192;

Considerato che:

- con la deliberazione n. 40/2019 la Giunta regionale ha ritenuto il prezzo proposto da APT Servizi s.r.l. per la realizzazione dei Progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali per l'anno 2019, pari ad € 12.000.000,00, motivato ed accettabile anche in considerazione delle dichiarazioni rese dal Presidente di APT stessa e della distribuzione dei costi esposta nelle schede tecnico-economiche presentate;
- la suddivisione del secondo stralcio in due parti proposta da APT Servizi s.r.l., mantiene inalterati gli importi complessivi relativi alle diverse voci di spesa previste per la realizzazione dello stralcio stesso;

Considerato inoltre:

- che APT Servizi s.r.l. è un soggetto in house della Regione Emilia-Romagna che rispetta tutte le condizioni

previste dall'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare per quanto attiene il controllo analogo;

- che l'attività che APT Servizi s.r.l. è chiamata svolgere riguarda un processo complesso finalizzato alla promozione turistica della Regione Emilia-Romagna, che si realizza coinvolgendo tutti i soggetti che fanno capo al sistema turistico regionale previsto dalla L.R. n. 4/2016;
- che la funzione di promozione turistica affidata ad APT Servizi s.r.l. ha natura strettamente amministrativa ed è attribuita direttamente alla società stessa con la Legge regionale n. 4/2016 agli artt. 5, 10 e 11, che la identificano come soggetto attuatore dei progetti di marketing e promozione turistica regionale, non essendo quindi un servizio affidabile ad altri operatori a mercato;
- che per il personale utilizzato dalla società in house è necessaria l'equivalenza del costo dei profili professionali coinvolti con i costi standard dei dipendenti regionali equiparati come funzione, indicati nella deliberazione regionale n. 1520/2016;
- che per le spese generali di struttura potrà essere indicato un importo non superiore al 15% dell'importo complessivo delle spese per personale;
- che per l'utilizzo di fornitori esterni/expertise professionali la società deve utilizzare procedure di selezione trasparenti, assicurando che la qualità delle risorse umane e il relativo costo siano allineati alle condizioni di mercato;
- che relativamente alla acquisizione di lavori, beni o servizi la società deve utilizzare le procedure previste dal codice degli appalti pubblici, D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, che l'affidamento in oggetto sia coerente con le disposizioni di cui all'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, come risultante dal documento prot. NP/2019/613 del 9/01/2019 avente ad oggetto "Analisi e verifica in riferimento all'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016 - Programma annuale di attività e progetti 2019 APT Servizi", con il quale si è attestata la congruità economica dell'attività svolta dalla società APT Servizi s.r.l. per l'anno 2019, in particolare alla luce della comparazione tra i costi medi delle risorse umane impiegate da APT Servizi s.r.l., ed i costi previsti da specifica gara CONSIP per servizi comparabili con quelli resi da APT Servizi s.r.l.;



Ritenuto pertanto:

- di disporre l'attuazione della prima parte del secondo stralcio dei sopra citati Progetti di marketing e promozione turistica, per l'importo di Euro 544.900,00, secondo la proposta trasmessa da APT Servizi s.r.l. con nota prot. n. 44/19;
- di regolamentare i rapporti con APT Servizi s.r.l. mediante apposito contratto, redatto sulla base dello schema riportato all'Allegato 2, parte integrante della presente determinazione, ed elaborato in conformità alle disposizioni contenute nella sopracitata Convenzione quadro di durata poliennale, dando atto che alla sottoscrizione dello stesso provvederà, in attuazione della propria delibera n. 2416/2008 e ss.mm. e della normativa vigente, il Responsabile del Servizio regionale competente;
- che ricorrano gli elementi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'anno 2019 (scadenza dell'obbligazione), trattandosi di attività che si realizzeranno entro il 31 dicembre 2019 come specificato nella proposta inviata da APT Servizi s.r.l., e che verranno rendicontate entro il 31/01/2020, e che pertanto si possa procedere all'assunzione dell'impegno di spesa;
- di rimandare ad un successivo proprio atto l'eventuale affidamento ad APT Servizi s.r.l. della realizzazione della seconda parte del secondo stralcio dei Progetti di marketing e promozione turistica 2019, subordinatamente allo stanziamento delle necessarie risorse sul capitolo n. 25558 del Bilancio finanziario gestionale 2019/2021, anno di previsione 2019;

Dato atto che la procedura dei conseguenti pagamenti disposti in attuazione del presente atto, è compatibile con le prescrizioni previste all'art. 56, comma 6 del citato D.Lgs. n. 118/2011;

Visti:

- il D.Lgs. n. 159/2011, avente ad oggetto "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13/08/2010, n. 136", ed in particolare l'art. 83, comma 3;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1521 del 28/10/2013, concernente: "Direttiva per l'applicazione

- della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali”;
- l'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, il quale prevede, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi (inclusi i lavori), un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA;
  - la Legge 244/2007 e ss.mm. recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)”, art.1, commi dal 209 al 214 e D.M. 3 aprile 2013, n.55 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244”;
  - la circolare PG/2015/0200894 del 26/03/2015 avente per oggetto: “La fatturazione elettronica nell'Amministrazione pubblica”;
  - il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e succ. mod., ed in particolare l'art. 22 con riferimento a quanto previsto in relazione alla categoria “società di cui sono detenute direttamente quote di partecipazione”;
  - la deliberazione di Giunta regionale n. 122 del 28 gennaio 2019 “Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019 -2021” ed in particolare l'allegato D “Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021”;
  - la deliberazione di Giunta regionale n. 1059/2018 recante “Approvazione degli incarichi dirigenziali rinnovati e conferiti nell'ambito delle Direzioni Generali, Agenzie e Istituti e nomina del Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), del Responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) e del Responsabile della protezione dei dati (DPO)”;

Preso atto che, nel rispetto della normativa vigente, si è provveduto all'espletamento degli adempimenti previsti dall'art. 22 del D.Lgs. n. 33/2013;

Viste inoltre:

- la Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 11;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 7 luglio 2011, n. 4 recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto che è stato assegnato dalla competente struttura ministeriale ai sensi dell'art. 11 della L. 3/2003, al progetto oggetto del presente provvedimento il C.U.P. (Codice Unico di Progetto) E49F18001020002;

Vista la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 e succ. mod.;

Richiamate infine le seguenti deliberazioni di Giunta regionale, esecutive nei modi di legge:

- n. 56/2016, n. 270/2016, n. 622/2016, n. 702/2016, n. 1107/2016, n. 468/2017, n. 477/2017 e n. 975/2017;
- n. 2416 del 29/12/2008, avente ad oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e succ. mod., per quanto applicabile;

Vista la determinazione dirigenziale n. 2373/2018;

Dato atto che il Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dell'allegato visto di regolarità contabile;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

A voti unanimi e palesi

d e t e r m i n a

1. di prendere atto della suddivisione del secondo stralcio dei Progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali per l'anno 2019 e delle relative schede tecnico-finanziarie inviate da APT Servizi s.r.l. con nota prot. n. 44/19, per l'importo complessivo di € 850.000,00 (IVA ed ogni altro onere incluso), suddiviso in due parti di € 544.900,00 ed € 305.100,00, il cui contenuto è riportato in Allegato 1 alla presente determinazione, e ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di disporre l'attuazione della prima parte del secondo stralcio dei sopra citati Progetti di marketing e promozione turistica per l'anno 2019, secondo la proposta elaborata da APT Servizi s.r.l., approvandone l'affidamento alla stessa società, con sede in Bologna, per l'importo di Euro 544.900,00 (IVA ed ogni altro onere incluso);
3. di approvare il relativo contratto tra la Regione Emilia-Romagna ed APT Servizi s.r.l., per un onere complessivo di Euro 544.900,00, secondo lo schema in Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, dando atto che alla sottoscrizione dello stesso provvederà, in attuazione della normativa regionale vigente e della propria deliberazione n. 2416/2008 e ss.mm., il Responsabile del Servizio regionale competente, che potrà apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie;
4. di stabilire che il contratto di cui al precedente punto 3. avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione, e che le attività saranno realizzate da APT Servizi s.r.l. entro il 31/12/2019 e dovranno essere rendicontate entro il 31/01/2020; i termini relativi alla realizzazione delle attività e/o alla rendicontazione possono essere prorogati su motivata richiesta di APT Servizi s.r.l. con atto del dirigente competente. L'eventuale proroga comporterà la rivisitazione delle scritture contabili ai fini della corretta imputazione dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione, in linea con i principi e postulati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di integrare l'impegno di spesa n. 2680 assunto con deliberazione di Giunta n. 40 del 14/01/2019 per Euro 544.900,00, sul Capitolo n. 25558 "Spese per l'attuazione

dei Progetti di marketing e di promozione turistica attraverso APT Servizi srl (art. 7, comma 2, lett. a) L.R. 4 marzo 1998, n. 7 - abrogata; artt. 7 e 10 L.R. 25 marzo 2016, n.4)" del Bilancio finanziario gestionale 2019-2021, anno di previsione 2019, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 2301/2018;

6. di rimandare ad un successivo atto del dirigente competente l'eventuale affidamento ad APT Servizi s.r.l. della realizzazione della seconda parte del secondo stralcio dei Progetti di marketing e promozione turistica 2019, subordinatamente allo stanziamento delle necessarie risorse sul capitolo n. 25558 del Bilancio finanziario gestionale 2019/2021, anno di previsione 2019;
7. di dare atto che in attuazione del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. la stringa concernente la codificazione della Transazione elementare, come definita dal citato decreto, è di seguito espressamente indicata:

M I S S I O N E	P R O G R A M M A	CODICE ECONOMICO	COFOG	T R A N S A Z I O N E	U E	SIOPE	C.I. SPESA	G O R D I N A R I A	C.U.P.
07	01	U.1.03.02.11.999	04.7	8		1030211999	3	3	E49F18001020002

8. di precisare che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., nonché della deliberazione n. 2416/2008 e successive modificazioni, il Dirigente regionale competente provvederà, con propri atti, a disporre le liquidazioni secondo le modalità stabilite dal contratto di cui al precedente punto 3., e, secondo quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015, sulla base di fatture emesse conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia; le fatture dovranno essere emesse successivamente al rilascio dell'attestazione di conformità da parte della Regione a seguito del ricevimento e verifica con esito positivo della documentazione prevista all'art. 4 del contratto di cui al precedente punto 3. del dispositivo, ed il relativo pagamento avverrà nel termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture stesse, che dovranno essere

inviare tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice ZA20T0;

9. di precisare che alcune delle azioni ricomprese nei Progetti di marketing e promozione turistica per l'anno 2019 possano rientrare tra i progetti finanziati nell'ambito dell'azione 6.8.3 dell'Asse 5 del POR FESR 2014-2020, a tal fine saranno predisposte apposite schede progettuali dettagliate che saranno oggetto di valutazione e verifica di coerenza ai requisiti del Programma da parte del Nucleo di valutazione istituito con determina dirigenziale n. 11543 del 18/07/2016;
10. di dare atto che si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 56, comma 7°, del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni;
11. di dare atto che l'amministrazione regionale ha adempiuto a quanto previsto dall'art. 22 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. secondo le disposizioni indicate nel piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza citata in premessa;
12. di dare atto infine che ad APT Servizi s.r.l. compete l'adempimento degli eventuali obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
13. di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna.

**ALLEGATO 1**

<b>Budget delle Commesse: Committente Regione Emilia-Romagna</b>				
<i>Schema Generale della Commessa relativa al contratto APT Servizi Srl - Regione per progetto</i>				
<b>PROGETTI DI MARKETING E PROMOZIONE TURISTICA DI PREVALENTE INTERESSE PER I MERCATI INTERNAZIONALI PER L'ANNO 2019</b>				
<b>Progetto</b>			<b>Budget anno 2018</b>	
			<i><b>imponibile</b></i>	<i><b>IVA inclusa</b></i>
<b>ITALIA</b>			261.711,46	319.287,98
<b>ESTERO</b>			435.009,85	530.712,02
<b>Totale =</b>			<b>696.721,31</b>	<b>850.000,00</b>

SCHEDA TECNICA PROGETTO ITALIA				
Previsione Costi	Budget			
	imponibile	IVA inclusa	imponibile	Euro IVA inclusa
<b>A1 - Costi indiretti</b>			20.825,00	<b>25.406,50</b>
<b>B - Costi diretti</b>			232.059,92	<b>283.113,10</b>
<b>B1 - Risorse umane</b>	63.844,92	77.890,80		
<b>B2 - Azioni</b>	168.215,00	205.222,30		
COMUNICAZIONE				
PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI legge 4/2016				
ALTRI PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI				
WEB, INNOVAZIONE E SVILUPPO				
SUPPORTO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE				
<b>A2 - Costi generali</b>			8.826,54	<b>10.768,38</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>			261.711,46	<b>319.287,98</b>
<b>Legenda:</b>				
<b>A1 - Costi indiretti</b> - Sono ricompresi in questa voce cancelleria e materiali di consumo, utenze, polizze assicurative, ammortamenti, affitti e i costi generali dell'azienda per l'area informatica, imputati in modo indiretto al progetto in proporzione del 40%				
<b>A2 - Costi generali</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo degli organi sociali, parte del lavoro dei dipendenti non direttamente imputabili al progetto, le consulenze legali, fiscali e notarili, le spese di formazione e trasferta non direttamente imputabili ai progetti, gli oneri finanziari e tributari.				
<b>B1 - Risorse umane</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo del lavoro relativi ai dipendenti impiegati per la realizzazione dei progetti e parte del costo delle collaborazioni esterne impiegate per la realizzazione dei progetti.				
<b>B2 - Azioni</b> - Sono ricompresi in questa voce i costi delle azioni dei progetti.				



SC HEDA TECNICA PROGETTO ESTERO				
Previsione Costi			Budget	
	imponibile	IVA inclusa	imponibile	Euro IVA inclusa
<b>A1 - Costi indiretti</b>			31.237,49	<b>38.109,74</b>
<b>B - Costi diretti</b>			390.523,69	<b>476.438,90</b>
<b>B1 - Risorse umane</b>	97.838,10	119.362,48		
<b>B2 - Azioni</b>	292.685,59	357.076,42		
COMUNICAZIONE				
PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI legge 4/2016				
ALTRI PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI				
WEB, INNOVAZIONE E SVILUPPO				
SUPPORTO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE				
<b>A2 - Costi generali</b>			13.248,67	<b>16.163,38</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>			435.009,85	<b>530.712,02</b>
<b>Legenda:</b>				
<b>A1 - Costi indiretti</b> - Sono ricompresi in questa voce cancelleria e materiali di consumo, utenze, polizze assicurative, ammortamenti, affitti e i costi generali dell'azienda per l'area informatica, imputati in modo indiretto al progetto in proporzione del 60%				
<b>A2 - Costi generali</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo degli organi sociali, parte del lavoro dei dipendenti non direttamente imputabili al progetto, le consulenze legali, fiscali e notariali, le spese di formazione e trasferta non direttamente imputabili ai progetti, gli oneri finanziari e tributari.				
<b>B1 - Risorse umane</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo del lavoro relativi ai dipendenti impiegati per la realizzazione dei progetti e parte del costo delle collaborazioni esterne impiegate per la realizzazione dei progetti.				
<b>B2 - Azioni</b> - Sono ricompresi in questa voce i costi delle azioni dei progetti.				

Budget delle Commesse: Committente Regione Emilia-Romagna				
SECONDO STRALCIO della Commessa relativa al contratto APT Servizi Srl - Regione per progetto				
PROGETTI DI MARKETING E PROMOZIONE TURISTICA DI PREVALENTE INTERESSE PER I MERCATI INTERNAZIONALI PER L'ANNO 2019				
Progetto			Budget anno 2018	
			imponibile	IVA inclusa
ITALIA			133.991,80	163.470,00
ESTERO			312.647,54	381.430,00
Totale =			446.639,34	544.900,00

SCHEDA TECNICA PROGETTO ITALIA				
Previsione Costi			Budget	
	imponibile	IVA inclusa	imponibile	Euro IVA inclusa
<b>A1 - Costi indiretti</b>			10.652,80	<b>12.996,42</b>
<b>B - Costi diretti</b>			118.819,00	<b>144.959,18</b>
<b>B1 - Risorse umane</b>	32.694,00	39.886,68		
<b>B2 - Azioni</b>	86.125,00	105.072,50		
COMUNICAZIONE				
PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI legge 4/2016				
ALTRI PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI				
WEB, INNOVAZIONE E SVILUPPO				
SUPPORTO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE				
<b>A2 - Costi generali</b>			4.520,00	<b>5.514,40</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>			133.991,80	<b>163.470,00</b>
<b>Legenda:</b>				
<b>A1 - Costi indiretti</b> - Sono ricompresi in questa voce cancelleria e materiali di consumo, utenze, polizze assicurative, ammortamenti, affitti e i costi generali dell'azienda per l'area informatica, imputati in modo indiretto al progetto.				
<b>A2 - Costi generali</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo degli organi sociali, parte del lavoro dei dipendenti non direttamente imputabili al progetto, le consulenze legali, fiscali e notari, le spese di formazione e trasferta non direttamente imputabili ai progetti, gli oneri finanziari e tributari.				
<b>B1 - Risorse umane</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo del lavoro relativi ai dipendenti impiegati per la realizzazione dei progetti e parte del costo delle collaborazioni esterne impiegate per la realizzazione dei progetti.				
<b>B2 - Azioni</b> - Sono ricompresi in questa voce i costi delle azioni dei progetti.				

SCHEDA TECNICA PROGETTO ESTERO				
Previsione Costi			Budget	
	imponibile	IVA inclusa	imponibile	Euro IVA inclusa
<b>A1 - Costi indiretti</b>			23.448,09	28.606,67
<b>B - Costi diretti</b>			279.256,79	340.693,28
<b>B1 - Risorse umane</b>	68.907,52	84.067,17		
<b>B2 - Azioni</b>	210.349,27	256.626,11		
COMUNICAZIONE				
PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI legge 4/2016				
ALTRI PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI				
WEB, INNOVAZIONE E SVILUPPO				
SUPPORTO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE				
<b>A2 - Costi generali</b>			9.942,66	12.130,05
<b>TOTALE PROGETTO</b>			312.647,54	381.430,00
<b>Legenda:</b>				
<b>A1 - Costi indiretti</b> - Sono ricompresi in questa voce cancelleria e materiali di consumo, utenze, polizze assicurative, ammortamenti, affitti e i costi generali dell'azienda per l'area informatica, imputati in modo indiretto al progetto.				
<b>A2 - Costi generali</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo degli organi sociali, parte del lavoro dei dipendenti non direttamente imputabili al progetto, le consulenze legali, fiscali e notarili, le spese di formazione e trasferta non direttamente imputabili ai progetti, gli oneri finanziari e tributari.				
<b>B1 - Risorse umane</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo del lavoro relativi ai dipendenti impiegati per la realizzazione dei progetti e parte del costo delle collaborazioni esterne impiegate per la realizzazione dei progetti.				
<b>B2 - Azioni</b> - Sono ricompresi in questa voce i costi delle azioni dei progetti.				

Budget delle Commesse: Committente Regione Emilia-Romagna				
SECONDO STRALCIO della Commessa relativa al contratto APTServizi Srl - Regione per progetto				
PROGETTI DI MARKETING E PROMOZIONE TURISTICA DI PREVALENTE INTERESSE PER I MERCATI INTERNAZIONALI PER L'ANNO 2019				
Progetto		Budget anno 2018		
		imponibile	IVA inclusa	
ITALIA		127.719,66	155.817,98	
ESTERO		122.362,31	149.282,02	
Totale =		250.081,97	305.100,00	

SCHEDA TECNICA PROGETTO ITALIA				
Previsione Costi	Budget			
	imponibile	IVA inclusa	imponibile	Euro IVA inclusa
<b>A1 - Costi indiretti</b>			10.172,20	<b>12.410,08</b>
<b>B - Costi diretti</b>			113.240,92	<b>138.153,92</b>
<b>B1 - Risorse umane</b>	31.150,92	38.004,12		
<b>B2 - Azioni</b>	82.090,00	100.149,80		
COMUNICAZIONE				
PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI legge 4/2016				
ALTRI PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI				
WEB, INNOVAZIONE E SVILUPPO				
SUPPORTO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE				
<b>A2 - Costi generali</b>			4.306,54	<b>5.253,98</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>			127.719,66	<b>155.817,98</b>
<b>Legenda:</b>				
<b>A1 - Costi indiretti</b> - Sono ricompresi in questa voce cancelleria e materiali di consumo, utenze, polizze assicurative, ammortamenti, affitti e i costi generali dell'azienda per l'area informatica, imputati in modo indiretto al progetto.				
<b>A2 - Costi generali</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo degli organi sociali, parte del lavoro dei dipendenti non direttamente imputabili al progetto, le consulenze legali, fiscali e notariali, le spese di formazione e trasferta non direttamente imputabili ai progetti, gli oneri finanziari e tributari.				
<b>B1 - Risorse umane</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo del lavoro relativi ai dipendenti impiegati per la realizzazione dei progetti e parte del costo delle collaborazioni esterne impiegate per la realizzazione dei progetti.				
<b>B2 - Azioni</b> - Sono ricompresi in questa voce i costi delle azioni dei progetti.				

SCHEDA TECNICA PROGETTO ESTERO				
Previsione Costi	Budget			
	imponibile	IVA inclusa	imponibile	Euro IVA inclusa
<b>A1 - Costi indiretti</b>			7.789,40	9.503,07
<b>B - Costi diretti</b>			111.266,90	135.745,62
<b>B1 - Risorse umane</b>	28.930,58	35.295,31		
<b>B2 - Azioni</b>	82.336,32	100.450,31		
COMUNICAZIONE				
PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI legge 4/2016				
ALTRI PRODOTTI TURISTICI TRASVERSALI				
WEB, INNOVAZIONE E SVILUPPO				
SUPPORTO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE				
<b>A2 - Costi generali</b>			3.306,01	4.033,33
<b>TOTALE PROGETTO</b>			122.362,31	149.282,02
<b>Legenda:</b>				
<b>A1 - Costi indiretti</b> - Sono ricompresi in questa voce cancelleria e materiali di consumo, utenze, polizze assicurative, ammortamenti, affitti e i costi generali dell'azienda per l'area informatica, imputati in modo indiretto al progetto.				
<b>A2 - Costi generali</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo degli organi sociali, parte del lavoro dei dipendenti non direttamente imputabili al progetto, le consulenze legali, fiscali e notarili, le spese di formazione e trasferta non direttamente imputabili ai progetti, gli oneri finanziari e tributari.				
<b>B1 - Risorse umane</b> - Sono ricompresi in questa voce il costo del lavoro relativi ai dipendenti impiegati per la realizzazione dei progetti e parte del costo delle collaborazioni esterne impiegate per la realizzazione dei progetti.				
<b>B2 - Azioni</b> - Sono ricompresi in questa voce i costi delle azioni dei progetti.				

## ALLEGATO 2

### SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede della Regione Emilia-Romagna, posta in Bologna, Viale A. Moro n. 52,

fra

il Signor \_\_\_\_\_ (qualifica), il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della Regione Emilia-Romagna (C.F. 80062590379), come da determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

e

il Signor \_\_\_\_\_ (qualifica), il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della Società APT Servizi s.r.l. (C.F. 01886791209) a ciò delegato;

premesso che

- la Regione Emilia-Romagna svolge le funzioni in materia di turismo ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 4 del 25 marzo 2016, ed in particolare, per quanto attiene agli interventi per la promozione e la commercializzazione, assolve ai propri compiti previsti dagli artt. 5, 6 e 7 della legge regionale medesima;
- la L.R. n. 7/1998 e ss.mm. ha stabilito che la Regione si avvalga di APT Servizi S.r.l. quale suo strumento operativo, come confermato anche dalla L.R. n. 4/2016;
- la società a responsabilità limitata APT Servizi, costituitasi con la partecipazione della Regione Emilia-Romagna, ha come finalità lo svolgimento dei seguenti compiti essenziali (art. 10, 1° comma della L.R. n. 4/2016 e successive modificazioni):
  - la gestione e l'attuazione dei progetti e dei piani regionali in materia di turismo sul mercato nazionale, ed in particolare la specializzazione nella realizzazione di progetti sui mercati internazionali;
  - la promozione e valorizzazione integrata delle risorse turistico-ambientali, storico-culturali, dell'artigianato locale e dei prodotti tipici dell'agricoltura;
  - l'ausilio tecnico-scientifico per le decisioni della Regione in materia di turismo;



- l'attività di validazione di progetti turistici, da realizzarsi sui mercati internazionali;
- la fornitura di servizi relativi alla progettazione e alle attività di realizzazione di programmi e iniziative in materia di turismo, ambiente, cultura, artigianato locale e prodotti tipici dell'agricoltura;
- la gestione di azioni di marketing concertate tra diversi settori;
- il coordinamento e la fornitura di servizi di supporto all'internazionalizzazione delle imprese turistiche;

Viste:

- la deliberazione di Giunta regionale n. 613 in data 15/05/2017, concernente: "L.R. 4/2016 - Modalità per realizzazione da parte di APT Servizi s.r.l. di attività di promozione turistica attuative della programmazione regionale in materia di turismo - Approvazione schema di convenzione quadro di durata poliennale tra Regione e APT Servizi s.r.l.", nonché la relativa Convenzione Quadro sottoscritta tra le parti in data 25/05/2017;
- n. 1061 in data 3/07/2018, concernente: "L.R. 4/2016 - Integrazione Convenzione Quadro con APT Servizi s.r.l. approvata con D.G.R. 613/2017 ed approvazione azioni integrative ai progetti di marketing e promozione turistica anno 2018 - Assunzione impegno ed approvazione schema di contratto - C.U.P. E49H18000010002", nonché la relativa Convenzione integrativa sottoscritta tra le parti in data 9/07/2018;
- la determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, concernente: "\_\_\_\_\_";

Si conviene e si stipula quanto segue:

## **ARTICOLO 1**

### **OGGETTO DEL CONTRATTO**

In esecuzione di tutto quanto disposto con la determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, la Regione Emilia-Romagna affida ad APT Servizi s.r.l., con sede legale in Bologna, Via A. Moro 62, la realizzazione della prima parte del secondo stralcio dei Progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali per l'anno 2019 (Codice Unico di Progetto E49F18001020002), per l'importo di € 544.900,00, in attuazione della progettazione elaborata da APT Servizi s.r.l., che di seguito si riassume:

PROGETTO	BUDGET	
	IMPONIBILE (EURO)	IVA INCLUSA (EURO)
Progetto Italia	133.991,80	163.470,00
Progetto Estero	312.647,54	381.430,00
<b>TOTALE</b>	<b>446.639,34</b>	<b>544.900,00</b>

## **ARTICOLO 2**

### **DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha effetto dalla data di sottoscrizione e le attività saranno effettuate da APT Servizi s.r.l. entro il 31/12/2019 e dovranno essere rendicontate entro il 31/01/2020.

I termini relativi alla conclusione delle attività e/o alla relativa rendicontazione potranno essere prorogati su motivata richiesta di APT Servizi s.r.l. con atto del dirigente competente.

La concessione dell'eventuale proroga comporterà la rivisitazione delle scritture contabili ai fini della corretta imputazione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in linea con i principi e postulati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

## **ARTICOLO 3**

### **COMPITI E FUNZIONI DELL'APT SERVIZI S.R.L. PROCEDURE TECNICHE**

Per quanto attiene ai compiti e alle funzioni dell'APT Servizi s.r.l., nonché alle procedure tecniche e alle verifiche, si applicano le disposizioni contenute negli articoli 3, 4, 5 e 6 della Convenzione Quadro di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 613/2017 e ss.mm.ii., che si intendono qui integralmente richiamate.

In particolare, il referente interno per le attività oggetto del contratto annuale 2019 è Davide Cassani, Presidente di APT Servizi s.r.l.

Ad APT Servizi s.r.l. compete l'adempimento degli eventuali obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

## **ARTICOLO 4**

### **RAPPORTI FINANZIARI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per la realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1 la Regione assume a suo carico col presente contratto l'onere di Euro 544.900,00 (IVA ed ogni altro onere incluso), che verrà corrisposto ad APT Servizi s.r.l. a seguito della sottoscrizione del presente contratto e sulla base delle richieste, documentazioni ed autocertificazioni, presentate da APT Servizi stessa con le modalità previste all'art. 4 della Convenzione Quadro approvata con la deliberazione della Giunta Regionale n. 613/2017 e ss.mm.ii., che qui si intendono integralmente richiamate, nel rispetto della vigente normativa contabile, nonché dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, come di seguito specificati:

1. una prima quota pari ad almeno il 30% dell'importo della commessa, nonché ulteriori quote fino ad un massimo dell'80% dell'importo stesso, saranno liquidate a seguito della presentazione da parte di APT Servizi s.r.l. di apposita relazione del suo legale rappresentante che autocertifichi l'ammontare delle obbligazioni assunte fino a quel momento, per l'importo richiesto;
2. il saldo finale sarà liquidato a seguito di presentazione entro il 31/01/2020 della seguente documentazione:
  - una dettagliata relazione del legale rappresentante di APT Servizi s.r.l., che autocertifichi la realizzazione delle singole azioni dei progetti e i risultati conseguiti nell'ambito degli obiettivi programmatici della Regione;
  - rendiconto dei costi sostenuti per la realizzazione di ogni progetto, certificato da un soggetto esterno abilitato alla certificazione;
  - dichiarazione del legale rappresentante relativa all'equivalenza del costo delle unità di personale impiegate ai costi standard come ridefiniti dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1520/2016;
  - dichiarazione del legale rappresentante che per l'utilizzo di fornitori esterni/expertise professionali la società ha utilizzato procedure di selezione trasparenti, assicurando l'allineamento della qualità delle risorse umane e del relativo costo alle condizioni di mercato;
  - dichiarazione del legale rappresentante che relativamente alla acquisizione di lavori, beni o servizi la società ha utilizzato le procedure previste dal D.Lgs. n. 50/2016;

- dichiarazione del legale rappresentante che le spese generali di struttura non superano la percentuale del 15% dell'importo complessivo delle spese per personale;
- una relazione di verifica dei risultati.

Le relazioni ed il rendiconto suddetti dovranno essere corredati da idonei materiali a dimostrazione della attività svolta, e dovranno essere presentati da APT Servizi entro i termini indicati nei relativi contratti di committenza.

Le fatture saranno emesse secondo quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015, conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, successivamente al rilascio dell'attestazione di conformità da parte della Regione ed il relativo pagamento avverrà nel termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture stesse, che dovranno essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice ZA2OT0. La fattura relativa al saldo finale dovrà essere ricevuta dalla Regione entro la fine del mese di Febbraio 2020 ai sensi della normativa contabile vigente.

## **ARTICOLO 5**

### **EFFETTI PER INADEMPIMENTI PARZIALI DEL CONTRATTO**

Nel caso di gravi inadempimenti da parte di APT Servizi s.r.l. la Regione si riserva di risolvere l'incarico per ogni singola azione non realizzata e di richiedere il risarcimento per eventuali danni.

## **ARTICOLO 6**

### **DOMICILIO LEGALE E FISCALE**

Agli effetti amministrativi e giudiziari la Regione dichiara il proprio domicilio in Bologna - Viale Aldo Moro n. 52.

La Società APT Servizi s.r.l. dichiara il proprio domicilio fiscale in Rimini - Piazzale Fellini n. 3 ed il proprio domicilio legale in Bologna - Viale Aldo Moro n. 62.

## **ARTICOLO 7**

### **RAPPORTO FRA LE PARTI**

Il presente contratto è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, Titolo 1° del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione,

sarà assoggettata al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti al momento della richiesta di registrazione, giusta il disposto dell'art. 39 del citato D.P.R. n. 131/1986, tenendo presente che i corrispettivi previsti nel presente contratto sono assoggettati ad IVA.

## **ARTICOLO 8**

### **CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti relativamente al presente contratto, saranno risolte tramite arbitrato irrituale, così regolamentato:

- la parte richiedente comunicherà all'altra a mezzo raccomandata A.R. il nominativo del proprio arbitro e l'intenzione di attivare l'arbitrato;
- la parte ricevente dovrà comunicare entro 30 giorni dal ricevimento, a mezzo raccomandata A.R. alla parte richiedente, il nominativo del proprio arbitro;
- i due arbitri nomineranno l'arbitro presidente.

Qualora non vi fosse accordo fra i due arbitri, ovvero una parte non provvedesse nel termine sopra assegnato alla nomina del proprio arbitro, spetterà al Presidente del Tribunale di Bologna nominare l'arbitro Presidente ed eventualmente l'arbitro della parte che non vi avesse provveduto, su istanza della parte più diligente.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo equità, osservando il procedimento e le norme del codice di procedura civile di cui agli artt. 808 e segg.

Sede dell'arbitrato sarà la città di Bologna.

Gli arbitri non potranno decidere le controversie eventualmente insorte devolute alla competenza inderogabile dell'autorità giudiziaria ordinaria.

Viene inoltre convenuto che le eventuali vertenze giudiziarie successive all'arbitrato di cui al presente articolo, comunque derivanti dal presente accordo, saranno deferite in via esclusiva all'autorità giudiziaria di Bologna.

Bologna,

PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

PER APT SERVIZI S.R.L

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**  
Atti amministrativi

**GIUNTA REGIONALE**

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., visto di regolarità contabile nella procedura di spesa in relazione all'atto con numero di proposta DPG/2019/11134

**IN FEDE**

**Marina Orsi**